



Åbent Referat

til

Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: Torsdag den 10. oktober 2013

Mødetidspunkt: 13:30 - 15:30

Mødested: Mødelokale 2, Bytoften

Deltagere: Erling S. Pedersen, Kurt Berthelsen, Gitte Eskesen,
Thorkild Sloth Pedersen, Erik Schultz, Michael Frandsen,
Nikolaj Dybdal Winther, Else Mathiesen, Charlotte
Kristensen, Mona Köhlert, Ulla Rosendahl, Vibeke Bilstoft,
Ragnhild Rahbjerg Madsen, Arne Høivang Jensen, Else
Mathiesen, Kirsten Myrup

Fraværende: Ingen

Referent: Lena Andersen

**Indholdsfortegnelse**

	Side
298. Godkendelse af dagsorden	552
299. Frivillighed - temadrøftelse	553
300. Digital post - orientering	555
301. Budget og aftalestyring 2014	557
302. Ny organisering på velfærdsteknologiområdet	559
303. Afrapportering på APV 2013	561
304. Gensidig orientering	563
Bilagsliste	564
Underskriftsblad	565



Varde Kommune

**Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse**

10-10-2013

298. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 3079

Sagsid.:

Initialer: LEAN

Åben sag

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Godkendt.



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

299. Frivillighed - temadrøftelse

Dok.nr.: 3136
Sagsid.: 09/12997
Initialer: thpe
Åben sag

Sagsfremstilling

På møde den 22. april nedsatte Fælles-MED en arbejdsgruppe, som skulle udarbejde oplæg til temadrøftelse i Fælles-MED og arbejdet på direktørområdet med inddragelse af frivillige og civilsamfundet.

Arbejdsgruppen har bestået af Else Mathiesen, Charlotte Kristensen, Gitte Eskesen og Thorkild Sloth Pedersen.

Arbejdsgruppen vil på mødet give et oplæg, hvori bl.a. følgende spørgsmål sættes til debat:

- Hvordan udvikler vi på direktørområdet samarbejdet med frivillige (strukturer, samarbejdsrelationer)?
- På hvilke områder – hvor frivillige ikke er involveret i dag – kunne brugerne have gavn af en frivillig indsats?

Leder af socialpsykiatrien Pia Rahn vil give et oplæg om, hvordan man i socialpsykiatrien samarbejder med frivillige.

Retsgrundlag

Ingen

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben	Bilag til sag til Fælles-MED - Frivilligcharteret 2013.pdf	138900/13
2	Åben	Bilag til oplæg om frivillighed - Samarbejde mellem kommune og frivillige.pptx	138896/13
3	Åben	Frivilligpolitikken (aktiv 2013)	61003/13

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at direktørområdets samspil med frivillige drøftes.

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen



Varde Kommune

**Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse**

10-10-2013

Den nedsatte gruppe tager kommentarerne med tilbage med henblik på en drøftelse af, hvordan vi kommer videre – evt. dannelse af samarbejdsforum, videnscentre e.l.

**300. Digital post - orientering**

Dok.nr.: 3211
Sagsid.: 09/12997
Initialer: hmar
Åben sag

Sagsfremstilling

Som led i de årlige økonomiforhandlinger mellem kommunerne og regeringen er der indgået aftale om, at kommunikationen mellem det offentlige og borgere og virksomheder over tid gøres mere digital. Formålet er at reducere udgifterne i kommunerne. Den øgede digitalisering af kommunikationen er delt i to

dels er der en række opgaveområder, der gøres obligatorisk digitale for borgerne at benytte. På baggrund af vurderinger af volumen og tilgængelige løsninger, er der udarbejdet en liste over opgaver, der i perioden 2012 til 2015 bliver obligatorisk digitale, og kommunerne er forpligtede til at sikre, at borgerne tilbydes de nødvendige løsninger. Det er kommunernes opgave at sikre, at de borgere, der af den ene eller anden grund ikke er i stand til at benytte de digitale løsninger, bliver hjulpet, og for nogle få borgeres vedkommende helt fritages for at benytte digitale løsninger, og

dels bliver det fra 1. november 2013 obligatorisk for virksomheder og foreninger at have en digital postkasse, og fra 1. november 2014 bliver det obligatorisk for borgere at have en digital postkasse. Det betyder, at kommunen samtidig bliver forpligtet til at kunne håndtere både ind- og udgående digital post. Det vil blive meget vanskeligt for virksomheder at blive fritaget for digital post. Retningslinier for borgernes fritagelse er endnu ikke vedtaget.

Varde Kommune opfylder på nuværende tidspunkt kravene til bølge I og II i bølgeplanen, og organisationen omkring digital posthåndtering er også på plads.

Borgerservicechef Helle Marquertsen deltager under orienteringen.

Retsgrundlag

-

Økonomi

-

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Opdateret bølgeplan - juni 2013.pdf - Adobe Reader.pdf

116714/13

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.



Varde Kommune

**Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse**

10-10-2013

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.
Der blev spurgt til retningslinierne for fritagelse.

**301. Budget og aftalestyring 2014**

Dok.nr.: 3213

Sagsid.: 13/95

Initialer: niwi

Åben sag**Sagsfremstilling***Budget*

Den 01. oktober 2013 2.-behandlede Byrådet budget 2014 samt overslagsår 2015-2017, og godkendte i den forbindelse resultaterne fra budgetseminaret 05.-06. september 2013.

For direktørområdet Social, Sundhed og Beskæftigelse samlet set, er de fleste nye ønsker til driftsbudgettet imødekommet, navnlig på baggrund af muligheden for at anvende demografipuljen samt midlerne fra regeringens aftale med KL (sundhedspuljen) til finansieringen af de nye ønsker.

For så vidt angår anlægsbudgettet, har der været flere ønsker, end økonomien har kunnet imødekomme, og således er der foretaget en langt skarpere prioritering på dette område. Lykkesgårdsskolen og nyt rådhus på Bytoften belaster budgettet væsentligt. Nye anlægsønsker beløber sig til 104 mio. kr. i 2014.

Aftalestyring

I det nye aftalestyringskoncept udarbejdes aftaleudkast i begyndelsen af året, hvor budgetlægningen påbegyndes. Den endelige tilretning og godkendelse af aftalerne sker først efter budgettets godkendelse i efteråret.

Da budgettet nu er godkendt, skal aftalerne efterses, om der skal foretages justeringer og underskrives herefter, og er således gældende for 2014.

I første kvartal 2014 begynder processen igen, denne gang med aftalerne for 2015.

Sundhedskonsekvensvurdering

Indholdet i aftalerne er væsentlige i forhold til sundhedskonsekvenser, men i forhold til denne orientering er der ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten

Økonomi

Ingen/Er indeholdt i budgettet

Høring

Ingen

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Oversigt over nye ønsker til anlægsbudget 2014-2017 - 2. behandling | 130147/13 |
| 2 | Åben | Oversigt over nye ønsker til driftsbudget 2014-2017 - 2. | 129216/13 |



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

behandling

Anbefaling

Formanden anbefaler,
at Fælles-MED tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Orientering om budget 2014 blev taget til efterretning.

F.s.v. angår aftalestyring er aftalerne for 2014 næsten klar til underskrift af udvalget, og arbejdet med aftalerne for 2015 går i gang i første kvartal 2014.



302. Ny organisering på velfærdsteknologiområdet

Dok.nr.: 3138

Sagsid.: 13/6262

Initialer: thpe

Åben sag

Sagsfremstilling

Over de sidste to år er der kommet stigende fokus på velfærdsteknologi på social- og sundhedsområdet i Varde Kommune. En decideret organisering af området opstod med udvalgets bevilling af en velfærdsteknologipulje, hvorfra virksomhederne på området kunne søge midler til velfærdsteknologiske projekter og indsatser.

Der blev nedsat en styregruppe til at organisere dette arbejde. Gruppen bestod af et antal ledere og medarbejderrepræsentanter med faglig indsigt og interesse for velfærdsteknologi.

Som et af de tidligste projekter under Velfærdsteknologipuljen (VT) var Living Lab Varde (LLV), der i sig selv fordrede en styregruppe, som er blevet udvidet flere gange. Med tiden er der kommet et betydeligt personsammenfald i de to styregrupper.

Arbejdet i de to styregruppe har været meget forskelligt. VT-styregruppen mødes sjældent og er ikke set som et koordinerende organ udover tildeling af midler og opfølgning på de enkelte projekter – men rådede over de fleste midler.

LLV-gruppen har udviklet sig fra at være en lokal gruppe, centreret omkring Bo- og Genoptræningscenter Lunden, til at være et langt mere koordinerende organ på tværs af kommunen, når velfærdsteknologiske projekter skulle beskrives og iværksættes.

De kommende års forventninger til velfærdsteknologi, herunder regeringsmålsætninger om synligt afkast af investeringerne, fordrer at den velfærdsteknologiske indsats i Varde Kommune bliver yderligere kondenseret, mere smidig samt mere strategisk i sit udgangspunkt og organisering.

For eksempel forventes telemedicin at blive et væsentligt indsatsområde, hvor flere institutioner på tværs af hinanden, men ikke nødvendigvis samtidig, får en opgave og et ansvar.

Koordineringen af sådanne opgaver vil alt andet lige lattes, såfremt interessenterne er samlet i én gruppe, der med en hyppig mødefrekvens kan koordinere den velfærdsteknologiske indsats på tværs.

Derfor foreslås det, at man sammenlægger de to styregrupper og justerer på deltagerkredsen.

Det foreslås, at VT-gruppens sammensætning bliver som følger:

Ældre- og handicapchef Thorkild Sloth Pedersen (formand), sundhedschef Kirsten Myrup, leder af Center for Sundhedsfremme Margit Thomsen, leder af Team Hjælpemidler Anne-Grethe Andersen, leder af Hjælpemiddeldepotet Preben Buus Madsen, leder af Hjemmepleje Nordøst Bente Brun Jørgensen, centerleder Birgitte H. Hansen og led. fysioterapeut Mette Mortensen Bo- og Genoptræningscentret Lunden, udviklingskonsulent Rune Olesen, KomUd samt en medarbejderrepræsentant.

Velfærdsteknologimedarbejderen, som forventes ansat pr. 1. december 2013, deltager i møderne.



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

VT-gruppen sekretariatsbetjenes af en gruppe bestående af: Thorkild Sloth Pedersen, Birgitte H. Hansen, Mette Mortensen, Rune Olesen og velfærdsteknologimedarbejderen.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at man med den nye organisering der lægges op til, får et mere effektivt og strategisk beslutningsorgan.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Budgetposterne til velfærdsteknologi omfatter velfærdsteknologipuljen, som fra 2014 er på godt 2 mio. kr. nye midler hvert år. Hertil kommer tilbagebetaling fra igangsatte projekter.

Herudover er der fra 2014 afsat midler til en velfærdsteknologimedarbejder.

Til Living Lab Varde er der afsat midler til finansiering af projektmedarbejder og køb af ydelser mv. Budgettet hertil er på 400.000 kr.

Til nogen velfærdsteknologiprojekter er der mulighed for delvis ekstern finansiering.

Endelig skal det nævnes, at velfærdsteknologi løbende anskaffes og finansieres af virksomhedernes budgetter eller af anlægsbudgetter.

Høring

Ikke relevant.

Bilag:

1 Åben Strategi for Velfærdsteknologi - udkast

66862/13

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at den velfærdsteknologiske indsats på direktørområdet fremover organiseres, som foreslået i sagsfremstillingen.

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Organiseringen blev godkendt som foreslået, dog indgår der 2 medarbejderrepræsentanter i VT-gruppen.



303. Afrapportering på APV 2013

Dok.nr.: 3196
Sagsid.: 13/13588
Initialer: niwi
Åben sag

Sagsfremstilling

Hoved-MED besluttede i oktober 2008, at de tre Fælles-MED hvert år skal indsamle oplysninger om APV fra de lokale MED-udvalg og fremsende en afrapportering til Hoved MED til behandling på deres møde i oktober måned. Virksomheder, der ikke er omfattet af et Fælles MED-udvalg, sender afrapporteringen direkte til Hoved-MED.

Der har siden sidste års rapportering været afholdt APV i en række af institutionerne og organisationerne under Social, Sundhed og Beskæftigelse.

Løste udfordringer

Det er af flere grunde vanskeligt at pege på fælles problematikker, der er løst, men visse sammenfald forefindes, om end karakteren af problemerne er forskellige.

Et område som har været en udfordring for mange institutioner, er indeklima. Træk, lugtgener, fugtighed og temperatur er blevet problematiseret, og nogle steder også løst. Måden, hvorpå problemet er løst, er meget forskellig. For nogle institutioner eller afdelinger er problematikken løst ved at flytte geografi eller ombygge.

En anden problematik som forefindes flere steder, er IT- og software-udfordringer. Langsomme eller utilstrækkelige systemer har været udfordringer, og nogle af disse problematikker er løst, bl.a. ved indkøb af nyt, kraftigere udstyr.

Herudover har der været mange, enkeltstående problematikker og udfordringer, som er løst, såsom psykisk vold på arbejdspladsen, utilstrækkelig lys, informationsniveauet og meget andet. Se bilagene for nærmere beskrivelser.

Uløste udfordringer

Såvel som med de løste udfordringer, er der ikke et generelt problem, der er fælles for alle institutioner mv.

Bemærkelsesværdigt nok, går mange af de løste problematikker igen som uløste problematikker, i andre sammenhænge. Indeklima, støj og lys er problematikker, som er søgt løst, men hvor løsningen kræver større ombygninger eller indkøb af nyt udstyr. Der er også sammenfald med f.eks. IT-problemer, hvor nogle problemer kun er delvis løst, formentlig fordi nogle systemer virker langsomme, og nyt udstyr derfor ikke løser det grundlæggende problem.

Dertil er der udfordringer omkring arbejdets organisering og andre lokale problematikker. Se bilagene for nærmere beskrivelser.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at arbejdet med APV tages seriøst, og at der er en stadig stigning i kvaliteten af tilbagemeldingerne.

Sundhedskonsekvensvurdering

Arbejdspladsvurdering er et væsentligt led i at synliggøre arbejdsmiljøproblematikker, som kan være afgørende for sundheden, både mentalt og fysisk.



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

Retsgrundlag

Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 559 af 17. juni 2004.

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, trænings-og aktivitetsafdelingen - 2013.doc	141218/13
2	Åben SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Servicegruppen - 2013.doc	141217/13
3	Åben SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Lundbo II og III - 2013.doc	141216/13
4	Åben SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Lundbo I - 2013.doc	141215/13
5	Åben SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, genoptræningsafdelingen - 2013.doc	141213/13
6	Åben Afrapportering fra Centerområde NordVest	141206/13
7	Åben Hjælpemiddeldepotets APV rapportering 2013	141210/13
8	Åben Stabens rapportering af APV 2013	141226/13
9	Åben Handicap Bo og Beskæftigelse, tilbagemelding APV - 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV - 2013.doc	141297/13
10	Åben APV tilbagemelding 2013 - Centerområde Midt	141725/13
11	Åben Tillægsskrivelse til APV-tilbagemelding 2013 Fælles MED SSB	144364/13

Anbefaling

Direktøren anbefaler,

at Fælles-MED drøfter tilbagemeldingerne, og

at redegørelsen videresendes til Hoved-MED.

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Fælles-MED tager tilbagemeldingerne til efterretning, og videresender redegørelsen til Hoved-MED.



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

304. Gensidig orientering

Dok.nr.: 3094
Sagsid.: 09/12997
Initialer: LEAN
Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering v/formanden

- Status på hjemmeside herunder Intraforum v/Erling
- Evt. aflysning af mødet den 7. november 2013

Orientering v/næstformand

Gensidig orientering

- Bekymring omkring kursusdeltagelse (Arne Høivang Jensen).
- Årshjul for 2014 og temaer. Det sociale kapitel/sygefravær.

Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 10-10-2013

Fraværende: Ingen

Mødet den 7. november aflyses.

Orientering om status på hjemmesiden blev taget til efterretning.

Med hensyn til bekymringerne om kursusdeltagelse drøfter Thorkild problemstillingen med lederne på området.



Bilagsliste

299. Frivillighed - temadrøftelse
1. Bilag til sag til Fælles-MED - Frivilligcharteret 2013.pdf (138900/13)
 2. Bilag til oplæg om frivillighed - Samarbejde mellem kommune og frivillige.pptx (138896/13)
 3. Frivilligpolitikken (aktiv 2013) (61003/13)
300. Digital post - orientering
1. Opdateret bølgeplan - juni 2013.pdf - Adobe Reader.pdf (116714/13)
301. Budget og aftalestyring 2014
1. Oversigt over nye ønsker til anlægsbudget 2014-2017 - 2. behandling (130147/13)
 2. Oversigt over nye ønsker til driftsbudget 2014-2017 - 2. behandling (129216/13)
302. Ny organisering på velfærdsteknologiområdet
1. Strategi for Velfærdsteknologi - udkast (66862/13)
303. Afrapportering på APV 2013
1. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, trænings- og aktivitetsafdelingen - 2013.doc (141218/13)
 2. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Servicegruppen - 2013.doc (141217/13)
 3. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Lundbo II og III - 2013.doc (141216/13)
 4. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, Lundbo I - 2013.doc (141215/13)
 5. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV, genoptræningsafdelingen - 2013.doc (141213/13)
 6. Afrapportering fra Centerområde NordVest (141206/13)
 7. Hjælpemiddeldepotets APV rapportering 2013 (141210/13)
 8. Stabens rapportering af APV 2013 (141226/13)
 9. Handicap Bo og Beskæftigelse, tilbagemelding APV - 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV - 2013.doc (141297/13)
 10. APV tilbagemelding 2013 - Centerområde Midt (141725/13)
 11. Tillægsskrivelse til APV-tilbagemelding 2013 Fælles MED SSB (144364/13)



Varde Kommune

Fælles-MED Social, Sundhed og
Beskæftigelse

10-10-2013

Underskriftsblad

Erling S. Pedersen

Kurt Berthelsen

Gitte Eskesen

Thorkild Sloth Pedersen

Erik Schultz

Michael Frandsen

Nikolaj Dybdal Winther

Else Mathiesen

Charlotte Kristensen

Mona Köhlert

Ulla Rosendahl

Vibeke Bilstoft

Ragnhild Rahbjerg Madsen

Arne Høivang Jensen

Else Mathiesen

Kirsten Myrup

Bilag: 299.1. Bilag til sag til Fælles-MED - Frivilligcharteret 2013.pdf

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 138900/13

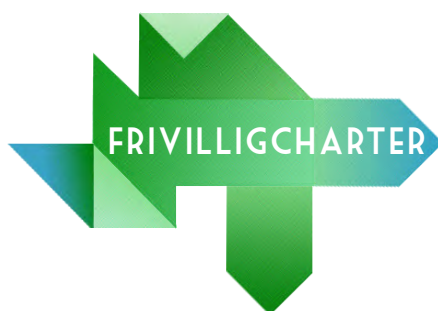


CHARTER FOR SAMSPIL MELLEM DEN FRIVILLIGE VERDEN OG DET OFFENTLIGE

Den frivillige verden dækker både frivillige, foreninger og organisationer. Det frivillige Danmark er stort og mangfoldigt. Næsten hver anden dansker gør en forskel i frivilligt regi. Det kan være i idrætsforeninger, børne- og ungdomsforeninger, natur- og friluftorganisationer, oplysningsforbund, kulturelle og kirkelige organisationer, frivillige sociale organisationer, handicaporganisationer, patientforeninger, almene boligorganisationer, beboerforeninger, lokalråd, internationale NGO'er og mange flere.

Danmark er opbygget gennem en lang tradition for et levende civilsamfund med borgere, der tager medansvar, foreningsdannelse og frivillige organisationer, der blomstrer for sig selv såvel som i samspil med det offentlige. Den frivillige verden er en del af fundamentet for vores demokrati. Vi har rod i en kultur, som har skabt fællesskaber og fremdrift, og som gør det muligt, at vi sammen kan løfte den udfordrende fremtid. Den frivillige verden bidrager til et inkluderende samfund og har i mange sammenhænge været med til at skabe det velfærdssamfund, vi har i dag.

For at styrke mulighederne for aktivt medborgerskab i forpligtende fællesskaber og for at styrke samspillet mellem den frivillige verden og det offentlige fornyes charter for samspil mellem det frivillige Danmark/Foreningsdanmark og det offentlige fra 2001.





VISION

Charteret skal bidrage til at skabe vilkår for at videreudvikle en frivillig verden, der alene, sammen og i samspil med det offentlige beriger, bevæger og berører den enkelte, fællesskabet, samfundet og fremmer en dynamisk udvikling.

Frivilligt engagement har værdi i sig selv, for den frivillige og for andre. Frivilligt engagement bidrager til udvikling af den enkelte og til udvikling af fællesskabet.

Visionen for charter for samspil mellem den frivillige verden og det offentlige er, at det bliver retningsanvisende, så både den frivillige verden og det offentlige kan anvende det til at skabe, sikre og udvikle samspillet.

Visionen for samspillet mellem den frivillige verden og det offentlige er sammen at bidrage til et inkluderende, ansvarsfuldt og meningsbærende samfund, hvor borgeren finder mening i at være med til at udvikle samfundet. Hvor den frivillige får lejlighed til at bidrage til noget, der giver mening for den frivillige og dennes medmennesker, og hvor personligt engagement, ansvar og medmenneskelighed er drivkraften i frivilligheden og afledte forandringer. Det offentlige understøtter rammer og vilkår for den frivillige indsats.

En fortsat udvikling af det danske samfund er afhængig af et konstruktivt og dynamisk samspil. Det fælles potentiale skal forløses, og samspillet skal derfor bygge på ligestilling og tillid i relationen mellem den frivillige verden og det offentlige – både i dialog og i praksis – hvor vi anerkender og respekterer hinanden.

1 VI VIL DEMOKRATI, DANNELSE OG LIVSUDFOLDELSE

Forskellighed i frivilligheden er en styrke. Det gælder forskelligheder i identiteter, værdier, aktiviteter, medlemmer, brugere, strukturer osv.

Foreningsdannelsen er ryggraden i frivilligheden: Herigennem udvikles dannelse og demokratisk medleven. Det offentlige skal aktivt medvirke til at skabe relevante rammer for den frivillige verden og understøtte den enkelte borgers frivillige indsats og foreningernes organisatoriske arbejde.

Det offentlige bør inddrage organisationerne, foreningerne og de frivillige i alle relevante spørgsmål og sammenhænge. Et stærkt civilsamfund med aktive frivillige er forudsætningen for et bæredygtigt og demokratisk samfund. Gennem forpligtende fællesskaber opleves tilhørsforhold på tværs af forskelligheder. Vi oplever, at vi, på trods af forskelle mennesker imellem, føler at høre til. De forpligtende fællesskaber bidrager til en strukturel og økonomisk bæredygtighed og til at udvikle identitet og kompetencer.

Det er vigtigt, at der er en bevidsthed om, at den frivillige verden og det offentlige er med til at skabe og udfordre hinandens forskellige roller.

2 VI VIL GENSIDIG FORSTÅELSE, TILLID OG RESPEKT

Den frivillige verden og det offentlige har hver sine styrker og mål. Vi ser det som konstruktivt, at vi udfordrer hinanden fra hver vores udgangspunkt og med hver vores kompetencer.

Forskelligheden, den frivillige verden og det offentlige imellem, er en styrke.

Det er afgørende, at samspillet foregår med respekt, tillid og forståelse for hinandens roller og vilkår. Dette kræver blandt andet ledelse, engagement og handling i den frivillige verden og i det offentlige.

Forudsætningen for, at vi for alvor i fællesskab kan bidrage til samfundsudviklingen er, at vi sammen analyserer udfordringer og muligheder – på alle niveauer. Den fælles analyse er grundlaget for den nødvendige forventningsafstemning



og fælles forståelse for, hvad vi i et ligeværdigt samspil kan opnå for at skabe nye løsninger.

Foreningerne varetager holdninger og interesser og det offentlige anerkender og respekterer, at foreningerne kan være talerør for disse.

3 VI VIL MEDBORGERSKAB OG MANGFOLDIGHED

Et aktivt medborgerskab er et grundelement i den frivillige indsats. Den enkeltes engagement begynder i det nære, men er forudsætningen for, at frivillige organisationer og foreninger kan løfte store og komplekse opgaver, der bidrager til samfundets sammenhængskraft. Derved vokser den enkelte frivilliges engagement ind i et større forpligtende fællesskab.

Der skal være plads til alle i den frivillige verden, der udgøres af selvvalgte fællesskaber i al deres mangfoldighed.

Der er forskellige former for frivillighed, og alle har noget at bidrage med. Frivilligt engagement bidrager til den enkeltes livskvalitet, og den frivillige verden skaber løsninger sammen med borgerne. Den frivillige verden og det offentlige skal gennem dialog skabe rammer for den enkelte og det fælles engagement, der motiverer til at løfte opgaver og møde udfordringer, så endnu flere bliver aktive medborgere. Det er vigtigt, at opgaverne er forståelige, konkrete og meningsfulde. Ved at samtænke de frivilliges viden, værdier og forudsætninger i samfundsudviklingen kan vi udvikle løsninger bygget på sammenhængskraft og involvering.

4 VI VIL ARBEJDE SAMMEN

Såvel den frivillige verden som det offentlige styrkes af et øget samarbejde og et øget kendskab til hinanden. Den frivillige verden er en engageret, kritisk med- og modspiller til det offentlige.

Når den frivillige verden og det offentlige samarbejder og udfordrer hinanden, kan vi forny og udvikle såvel demokratiet som nye løsninger til velfærdssamfundet evt. ved inddragelse af andre parter, fx faglige organisationer, erhvervsliv, fonde mv. I samarbejdet er det vigtigt med tillid, respekt for og forståelse af, at frivillig indsats er frivillig. Vi mødes i øjenhøjde, hvor vi taler sammen *med* hinanden, ikke *til* hinanden. Vi aftaler lokalt, hvem der gør hvad, så det enkelte samspil baseres på lokale ønsker, behov og fælles spilleregler, herunder på samarbejdet mellem de frivillige og de offentligt ansatte.

Den frivillige verden og det offentlige har et fælles ansvar for at definere klare målsætninger for samarbejde og for at sikre, at indsatsen har værdi for den enkelte og for samfundet. Den frivillige verden, der modtager offentlig støtte, har ret til og bør beskrive værdier, mål og rammer for sit arbejde på baggrund af de demokratiske processer i foreningerne og blandt de frivillige.

Frivilligheden udfolder sig bedst, når der gives vide rammer. Vi vil arbejde for et enkelt og ubureaukratisk samarbejde, da det er en vigtig forudsætning for frivilligt engagement. Hvis foreningerne og de frivillige skal bidrage aktivt til udviklingen, er det en forudsætning, at der ikke lægges unødige administrative hindringer i vejen for foreningslivet og de frivillige.

Både den frivillige verden og det offentlige kan iværksætte og understøtte samarbejdet.

Det er afgørende, at charteret ikke står alene, men at det omsættes til virkelighed og konkretiseres i en lokal sammenhæng. Det nationale charter bør danne udgangspunkt for dialog nationalt og lokalt. Lokalt med det formål fx at udarbejde lokale rammer for samarbejdet også på tværs af sektorer og organisatoriske grænser.



ARBEJDSGRUPPEN FOR FORNYELSEN AF FRIVILLIGHEDSCHARTRET

Ministre

Social- og integrationsminister Karen Hækkerup
Kulturminister Marianne Jelved
Minister for sundhed og forebyggelse Astrid Krag
Økonomi- og indenrigsminister Margrethe Vestager
Fungerende miljøminister Pia Olsen Dyhr

Foreninger, organisationer, råd mv.

Formand Palle Adamsen, BL – Danmarks Almene Boliger
Formandsformand Peder Bisgaard, Dansk Firmaidrætsforbund
Formand Stig Glent-Madsen, Dansk Flygtningehjælp
Formand Per Paludan Hansen, Dansk Folkeoplysnings Samråd
Formand Niels Nygaard, Danmarks Idrætsforbund
Præsident Susanne Larsen, Røde Kors
Formand Signe Bo, Dansk Ungdoms Fællesråd
Landsformand Søren Møller, DGI
Formand Stig Langvad, Danske Handicaporganisationer
Formand Lars Mortensen, Friluftsrådet
Formand Vibe Klarup Voetmann, Frivilligrådet
Formand Johs. Bertelsen, Frivilligt Forum, Landsforeningen for de frivillige sociale organisationer
Formand Jens Maibom Pedersen, KFUMs Sociale Arbejde
Formand Frede Olesen, Kræftens Bekæmpelse
Sekretariatsleder Bente Schindel, Kulturelle Samråd i Danmark
Formand Steffen Husted Damsgaard, Landdistrikternes Fællesråd
Næstformand Kristian Bennedsen, SIND
Landsformand Mads Espersen, Ungdommens Røde Kors
Landsformand Søren Rand, Ældre Sagen
Udviklingschef Andy Andresen, FTF
Næstformand Lizette Risgaard, LO

Kommuner, KL og Danske Regioner

Rådmand Peter Rahbæk Juel, Odense Kommune
Borgmester Lene Kjelgaard Jensen, Thisted Kommune
Borgmester Jens Ive, Rudersdal Kommune
Borgmester Knud Erik Hansen, Faxe Kommune
Bestyrelsesmedlem i KL og borgmester i Viborg Kommune Søren Pape Poulsen
Formand Bent Hansen, Danske Regioner



Bilag: 299.2. Bilag til oplæg om frivillighed - Samarbejde mellem kommune og frivillige.pptx

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 138896/13

Samarbejde mellem

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Kommune og frivillige Samskabelse, muligheder og faldgruber

Indhold

Befolkningen om frivilligt arbejde

Fortællingen

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for Microsoft Office Client Profile 5.2.0.0.

- Fortællingen må formys!

Samarbejdet i praksis

- Samarbejdet former og faldgruber
- Ledelsesmæssige dilemmaer
- Muligheder og udviklingsperspektiver

Befolkningen om frivilligt arbejde

- 87 % synes det er en god idé med frivilligt socialt arbejde
- 46 % synes frivilligt arbejde er en god idé i forbindelse med praktiske opgaver som rengøring, køkken- og havearbejde
- 45 % laver frivilligt arbejde
- 10 % laver frivilligt socialt arbejde
- 42 % ville gerne lave mere frivilligt arbejde
- 55 % af de, der ikke laver frivilligt arbejde, er åbne overfor at komme i gang

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Historisk tilbageblik

Spillebaner for synergi:

1849-1890'erne: Værdigt versus ikke værdigt trængende

1890-1960'erne: Retsbestemte versus supplerende ydelser

1970'erne: Offentlig monopolisering

1980-2000: Genopdagelsen af frivillighed som "prikken over i'et"

00'erne: Samskabelse undervejs som nyt velfærdsparadigme

Den offentlige og frivillige sektor har altid defineret sig i forhold til hinanden

Nytænkning af velfærd

Velfærd: Fra ret til en ydelse til ret til deltagelse

- Tidlig indsats og inklusion på børneområdet
- Ressource- og uddannelsesfokus for de voksne

Evaluation only.

Created with Aspose Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Samskabelse

- Opbrud i arbejdsdelingen mellem stat, marked og civilsamfund

Et Paradigmeskifte?

Det kit, der holder det moderne sammen, er tillid og demokratiske beslutningsprocesser. Et ordentlig velfærdssamfund kræver engagement fra alle –

forældre, pårørende, ansatte og beslutningstagere.

Hvis vi reducerer borgernes tilforbringer vil det enkelte individs ansvar blive mindre og sammenhængskraften vil blive reduceret. En borger tager stilling, tager ansvar og bidrager til forandring. Forbrugeren gør nærmest det modsatte

(Mette Frederiksen, 10 teser om velfærd, 2008)

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Kæmpende plot



Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Hvad med nøgternheden ?

Fortællingen må fornys

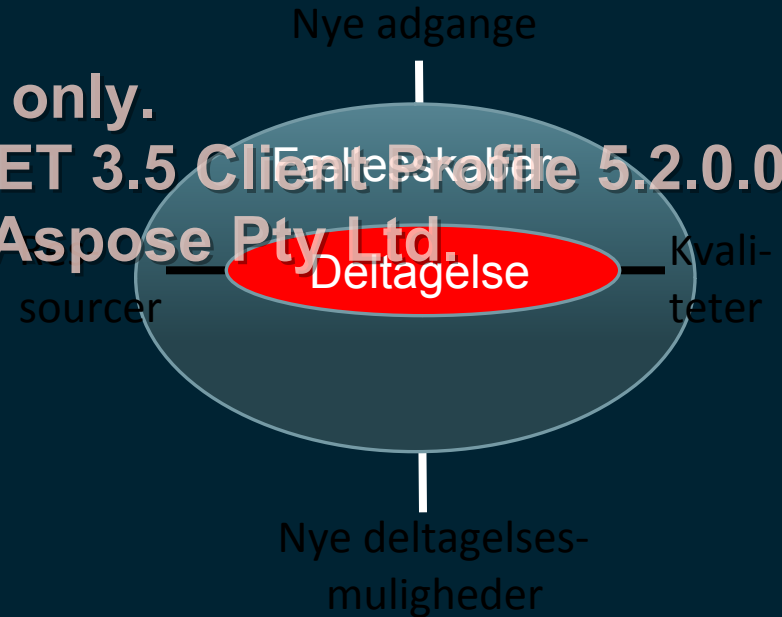
Fra fokus på struktur

Til fokus på værdiskabelse



Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.



Ledelse som jagt på synergi

Samarbejdets fordele

Sæt mål for synergierne

Politik

Kritik og fornyelse, der er nødvendig for udviklingen af velfærdssamfundet

Evaluation only.

~~Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.~~

Ydelser

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Ydelser med andre kvaliteter og adgange til borgerne end dem, kommunen kan levere

Fællesskaber

Styrkelse af lokale fællesskaber, forebyggelse, social kapital, styrkelse af demokratiet

Samarbejdet i praksis

Eksempler

Sådan kan de se ud:

- **Unge familier** : Kommune og Homestart
- **Børn til enlige forsørgere** : Kommune og Børns Voksenvenner
- **Bedsteforældre** : Kommune og Dansk Folkehjælpe
- **Levende lokalsamfund** : Kommune, boligforening og vægtløfterklub
- **Familiens Hus** : Kommune og Mødrehjælpen
- **Aktiviteter på plejecenter** : Kommune og lokal gruppe
- **Motionssamarbejde** : Kommune, DGI, Ældre Sagen, patient- og idrætsforeninger
- **Digitalisering** : Kommunal borgerservice og Ældre Sagen

Eksempler: Frivillige på rådhuset?

En kommune med ressourcestærke og vidende borgere – kan vi samarbejde med frivillige i forbindelse med:

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

- Budgetanalyser
- Kommunikationskampagner
- IT-strategi
- HR-udvikling

Samarbejdets former

Anerkend hele spektret af samarbejdsformer

Samskabelse

Frivillige organisationer og kommuner skaber noget nyt sammen

Leverandør til det offentlige

Evaluation only.

Frivillig organisation leverer ydelser til det offentlige – på bestilling/efter udbud

Organiseret Supplement/alternativ

Forening organiserer tilbud ved siden af det offentlige – og modtager generelle tilskud

Uformelle bidrag

Uformel gruppe af frivillige organiserer aktiviteter på et dagcenter

Samarbejdets praksis

Indhold før struktur!

- Hensynet til brugerens tarv må bestemme den konkrete fordeling af opgaver og roller

Evaluation only.

• Ikke præferencen for en bestemt samarbejdsform eller organisering

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Barrierer for samarbejdet

Svære spørgsmål i samarbejdet

Evaluation only.

Created with Aspose Slides for NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd

opfattelse og indsats og hvilke mellem?

- Hvem har ansvaret for ydelsen?
- Hvordan sikres balancen mellem hensynet til ressourcestærke og mindre ressourcestærke brugere?
- Hvem kan gribe ind under konflikter – og hvordan?

Ledelse som facillitering af synergi og samarbejde

- **Netværksledelse – hands off**

- Italesætte problemer, skabe fortællinger

- Find de rigtige ressourcer

- Tilbyde infrastruktur

- **Netværksledelse – hands on**

- Facilliteterne

- Konfliktløse

- Gribe ind - overtage

Created with Aspose Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Evaluation only
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Frivillighed – og styringsprincipper

- New Public Management
 - Bygger på antagelsen om "the economic man"

Evaluation only.

- Frivillighed

- Altruisme

- Samarbejdsrelationer

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.

Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Faldgruber – og gode råd

Uklare og asymmetriske forventninger

Oprigtighed og grundig afstemning

Manglende forankring

Tilpas ambitioner og ressourcer

For meget eller for lidt formalisering

Enkel styring

Tilskudsfælden



Tænk bæredygtighed

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Pejlemærker for samarbejdet

- Konkrete mål for synergier til gavn for målgruppen
- Åbenhed for kompleksitet og dilemmaer

Created with Aspose Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

- Pragmatisk tilgang til opgaver
- Systematik og refleksion
- Forankring
- Anerkendelse

Den lokale ramme

Varde Kommunes frivilligpolitik

Evaluation only.

Created with Aspose Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.
Copyright 2004-2011 Aspose Pty Ltd.

Spørgsmål

- Hvordan udvikler vi samarbejdet med frivillige på direktørområdet?

(Strukturer, samarbejdsrelationer)

Evaluation only.

Created with Aspose.Slides for .NET 3.5 Client Profile 5.2.0.0.

- På hvilke områder kunne brugerne have gavn af en frivillig indsats?

(Indhold, indsatser)

- Hvad er de næste skridt?

Bilag: 299.3. Frivilligpolitikken (aktiv 2013)

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 61003/13



Winn-Kommune

FRIVILLIGPOLITIK



INDLEDNING

I Varde Kommune er der en årelang tradition for et tæt samspil mellem kommunen og borgere, der yder en frivillig indsats. Der er mange gode eksempler på, at de frivilliges indsats i samspil med kommunen har forbedret servicen for kommunens borgere, samtidig med at de frivilliges eget liv også er blevet beriget. I de seneste år er den nærdemokratiske indsats forstærket kraftigt med etableringen af Udviklingsrådene.

Borgernes frivillige indsats supplerer kommunen i opgaveløsningen, og indsatsen kan have forskellige former. En frivillig indsats kan eksempelvis være at deltage i demokratiske processer eller konkrete aktiviteter – enkeltstående såvel som længerevarende. Uanset formen er den frivillige indsats et vigtigt led i at vise aktivt medborgerskab.

Samspillet mellem frivillige og kommunen er ligeværdigt, men den lokale kommunale ledelse har et særligt ansvar for at sikre, at politikken gennemføres ud fra de lokale forhold og i dialog med frivillige, medarbejdere og bestyrelser.

Delvision for området

Varde Kommune vil være en åben kommune, der vægter nærdemokrati højt og aktivt inddrager civilsamfundet på alle serviceområder.

Politikken omhandler

Frivilligpolitikken handler om civilsamfundets vilkår i Varde Kommune, herunder særligt nærdemokrati og frivilliges opgaveløsning i samspil med kommunen.

Målgruppe

Frivilligpolitikens målgruppe er både eksternt og internt. Eksternt danner politikken rammen for kommunens samspil med råd, foreninger og enkeltpersoner, som vil være aktive medborgere i kommunen. Internt er politikken udtryk for hvilke forventninger, byrådet har til kommunens ledere og medarbejdere i forhold til at være åbne for civilsamfundet i alle dele af den kommunale virksomhed.

Henvisning til andre væsentlige aftaler inden for området

Frivilligpolitikken er den overordnede ramme for kommunens samspil med frivillige. Frivillighedspolitikken for frivilligt socialt arbejde samt Folkeoplysningspolitikken rummer detaljerede målsætninger for, hvordan samspillet konkret skal fungere.

MÅLSÆTNINGER

Beskrivelse af byrådets politiske målsætninger for området

Byrådets målsætning er, at:

- Borgerne inddrages aktivt i den politiske beslutningsproces, lige som eksempelvis Udviklingsrådene inddrages i alle spørgsmål, der har deres lokale interesse.
- det skal være nemt at yde en frivillig indsats i Varde Kommune. Kommunen vil derfor aktivt nedbryde eventuelle barrierer for indsatsen samt give de frivillige gode fysiske og sociale rammer til at yde deres indsats.
- de frivilliges indsats indtænkes på alle kommunens områder. De frivillige skal opleve, at kommunens ledere og medarbejdere anerkender deres indsats og løbende er i dialog med de frivillige, så forventningerne afstemmes, og viden og læring kan deles.
- kommunens ledere støtter de frivilliges indsats gennem synlig ledelse og ved at skabe motiverende vilkår og udvise respekt for de frivilliges selvbestemmelse.
- kommunen er en positiv medspiller i civilsamfundets udvikling af lokalsamfundene og prioriterer en hurtig og fleksibel sagsbehandling.
- kommunens hjemmeside giver frivillige et hurtigt overblik over, hvordan de kan kontakte kommunen i alle typer henvendelser. Frivillige kan desuden få hjælp i Frivillighuset Varde og hos lokalsamfundskonsulenten til at finde den rette indgang til kommunen.
- kommunen indgår partnerskaber i konkrete indsatser eller projekter ud fra tanken, at vi ofte kan opnå endnu bedre resultater, når vi samler ressourcer og indsatser.
- kommunen aktivt indtænker de frivillige foreningers erfaringer, idéer og ressourcer, når den tilrettelægger nye aktiviteter og enkeltstående arrangementer.

Bilag: 300.1. Opdateret bølgeplan - juni 2013.pdf - Adobe Reader.pdf

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 116714/13

Bølgeplan for overgang til obligatorisk digital selvbetjening på kommunale områder

	Bølge 1 December 2012	Bølge 2 December 2013	Bølge 3 Ultimo 2014	Bølge 4 Ultimo 2015
STATUS	Aftalt og lovgivet	Aftalt og lovgivet	Aftalt – lovgivning under afklaring	Ikke aftalt
OMRÅDER I FOKUS	Borgerservice, dagtilbud	Borgerservice	Borgerservice og teknik- og miljø	Social, beskæftigelse, teknik- og miljø
SERVICE-OMRÅDER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansøgning om flytning 2. Ansøgning om sundhedskort 3. Ansøgning om EU-sygesikringskort 4. Ansøgning om optagelse i dagtilbud 5. Ansøgning om optagelse i SFO 6. Ansøgning om skoleindskrivning 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ansøgning om begraveshjælp 2. Ansøgning om økonomisk friplads til dagtilbud 3. Ansøgning om hjælpemidler (forventeligt kropsbårne) 4. Anmelde udrejse 5. Ansøgning om navne- og adressebeskyttelse 6. Anmeldelse af rotter 7. Ansøgning til lån til betaling af ejendomsskat 8. Udlån/udleje af lokaler og ejendomme 9. Valg af læge 10. Anmelde vielse 11. Pas (i kioskløsning i Borgerservice) 12. Duplikatkørekort (i kioskløsning i Borgerservice) 13. (Sygedagpenge – løsning er skudt til bølge 4) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Affaldshåndtering fra borgere 2. Affaldshåndtering fra virksomheder 3. Anmeldelse om byggearbejde 4. Ansøgning om byggetilladelse 5. Ansøgning om lån til beboerindskud 6. Registrering i CPR (bopælsattester og folkeregistermeddelelser) 7. Serviceydelser på vej og trafikområdet (ansøgning om 'råden over vej') 8. Anmeldelse om opgravnings- og ledningsarbejder 9. Logiværtserklæringer 10. Ansøgning om betalingslicenser og afgifter i forbindelse med parkering. 	<p>Enkeltydelser Hjælp til forsørgelse Personligt tillæg Sygedagpenge m.fl.</p> <p>NB: Listen for bølge 4 er foreløbig og ikke aftalt</p>

Bilag: 301.1. Oversigt over nye ønsker til anlægsbudget 2014-2017 - 2. behandling

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 130147/13

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser				
	2014	2015	2016	2017	
Økonomiudvalget	54.240.000	52.240.000	36.000.000	36.000.000	
Udvalget for Plan og teknik	19.063.000	10.106.000	11.854.000	8.800.000	
Udvalg for Børn og Undervisning	22.407.350	66.500.000	11.000.000	3.000.000	
Udvalg for Kultur og Fritid	1.800.000	2.450.000	9.450.000	6.300.000	
Udvalg for Social og Sundhed	6.200.000	8.540.700	10.150.000	12.500.000	
Udvalg for Arbejdsmarked og Integration	0	0	0	0	
Samlet anlægsudgifter I alt	103.710.350	139.836.700	78.454.000	66.600.000	388.601.050

Anlægsbudget 2014 - 2017

Økonomiudvalg	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
Pulje til kommunale bygninger/ældrebolier, som skal afvikles "Nedrivningspuljen"	5.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Investering vedr. energibesparende foranstaltninger	30.000.000	30.000.000	30.000.000	30.000.000
Vedligeholdelse og ombygning af Bytoften 2, Varde og Toften 2, Årre	16.240.000	16.240.000	0	0
Grundkapitalindsud vedr. almenyttige boligbyggeri. Beløbene medtages under finansforskydninger	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Samlet anlægsudgifter I alt	54.240.000	52.240.000	36.000.000	36.000.000

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Plan og Teknik	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
Prioritering af cykelstiprojekter - 2014	4.800.000	0	0	0
Separering af kloak ved kommunale ejendomme. Árre, Agerbæk og Starup-Tofterup i 2013, Næsbjerg i 2014, Vrøgum i 2015 og Nordenskov i 2016.	1.105.000	270.000	1.275.000	0
Udskiftning af vejafvanding i forbindelse med kloakseparering. Árre, Starup-Tofterup og Agerbæk i 2013, Næsbjerg i 2014, Vrøgum i 2015 og Nordenskov i 2016.	1.208.000	636.000	1.379.000	0
Drift - Toiletfaciliteter i Houstrup Ønske om mere permanent bygning ved Houstrup Strand	350.000	0	0	0
Drift - Værksted til minimurerne Jf. udvalgssag i maj 2013	100.000	500.000	500.000	0
Plan og Byg - Oksbøl Bypark Temalegeplads og omstrukturering af parken	300.000	0	0	0
Plan og Byg - Areal mellem broerne i Varde (Havnepladsen)- indgår i Varde Midtby	0	0	0	0
Plan og Byg - Varde Enge Medfinansiering af naturplejeprojekt i Varde Ádal	600.000	0	0	0
Plan og Byg - Varde Midtby	500.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Plan og Byg - Varde Torv Omlægning af Torvet - ny belægning på tidligere p-areal	3.500.000	0	0	0

Udvalg for Plan og Teknik	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
Lånefinansiering vedr. Varde Midtby	-3.300.000	-4.200.000	-4.200.000	-4.100.000
Plan og Byg - Landsbyfornyelse	1.900.000	1.900.000	1.900.000	1.900.000
Teknik og Miljø - Omfartsvej i Tistrup Jf. udvalgssag juni 2013	0	0	0	0
Teknik og Miljø - Prioritering af cykelstiprojekter	1.500.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
Teknik og Miljø - Renovering af broer Løbende vedligeholdelse af brokapitalen, jf. udvalgssag i maj 2013	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Teknik og Miljø - Trafiksikkerhed 2013, handleplan	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Udisponeret pulje til veje	3.000.000			
Blåvand Pier	500.000			
Samlet anlægsudgifter I alt	19.063.000	10.106.000	11.854.000	8.800.000

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Børn og Undervisning	Anlægsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Ungdomshus (Stål- og Trådspinderigrunden)	500.000	500.000	0	0
Etableringsudgifter vuggestueafdeling Nr. Nebel	153.000	0	0	0
Vuggestuepladser Nr. Nebel	1.850.000	0	0	0
Renovering- og anlægspulje vedr. skoler og dagtilbud incl. ramper	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000
IT-Projekt på 3 overbygningsskoler - Tistrup, Næsbjerg og Ansager Skoler	400.000	0	0	0
Ombygning og renovering Lykkesgårdskolen	10.000.000	41.000.000	0	0
Pulje til anlægsinvesteringer i forbindelse med overbygningsstrukturen	0	8.000.000	8.000.000	0
Tistrup Børnehave	1.000.000	14.000.000	0	0
Dagtilbud Børneuniverset - Udvidelse af Hedevang Børnehave (Alslev) med 140 m2.	2.115.600	0	0	0
Næsbjerg Børnehave pladsudfordringer, til- eller ombygning	3.168.750	0	0	0
Ungdomsskolen - Cykel- og knallertværksted	220.000	0	0	0

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Børn og Undervisning	Anlægsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Multisal ved Agerbæk Skole				
Årre Børnehave				
Samlet anlægsudgifter I alt	22.407.350	66.500.000	11.000.000	3.000.000

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Kultur og Fritid	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
Stålværks- og trådspinderigrunden	500.000	700.000	700.000	0
Reserveret til eventuelt udbygning af Tirpitz museum	500.000	0	6.000.000	6.000.000
Ny bogbus	0	1.450.000	1.450.000	0
Musik & Billedskolen - Ventilationsanlæg	Finansieres af uforudsete udgifter i 2013			
Biblioteket - Indretning af fremtidens bibliotek	0	300.000	300.000	300.000
Biblioteket - Indretning af mødelokaler m.v. i bibliotekets øverste etage (inventar og AV-udstyr)	300.000	0	0	0
Museet - færdiggørelse af reovering af Lundvej 4, Varde	500.000	0	0	0
Janusbygningen - Udvidelse af bygningen	0	0	1.000.000	0
Samlet anlægsudgifter I alt	1.800.000	2.450.000	9.450.000	6.300.000

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Social og Sundhed	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
Centerområde Midt: Renovering af Helle Plejecenter m.v. Nettobeløb	0	5.075.000	5.075.000	0
Handicap Bo og Beskæftigelse: Til og ombygning af handicapboliger i Ølgod Nettobeløb	0	0	5.075.000	12.500.000
Hjælpemiddeldepotet: Nyt Låsesystem	0	1.940.000	0	0
Handicap Bo- og beskæftigelse: Udvidelse af Skovlunden	5.000.000	0	0	0
Hjemmepleje Nord/øst: Personalefaciliteter Hybenbo, Årre	0	525.700	0	0
Center område Vest: Renovering af hovedbygning på Ældreboligcenteret Thueslund	0	1.000.000	0	0
Baunbo: Projektombygning af Baunbo	1.200.000	0	0	0
Samlet anlægsudgifter I alt	6.200.000	8.540.700	10.150.000	12.500.000

Anlægsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Arbejdsmarked og Integration	beløb i hele kroner (+ = udgifter) 2014-priser			
	2014	2015	2016	2017
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
Samlet anlægsudgifter I alt	0	0	0	0

Bilag: 301.2. Oversigt over nye ønsker til driftsbudget 2014-2017 - 2. behandling

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 129216/13

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Økonomiudvalg	2.139.000	2.122.000	2.122.000	2.122.000
Udvalg for Plan og Teknik	754.000	1.204.000	1.204.000	1.054.000
Udvalg for Børn og Undervisning	1.163.867	1.173.700	748.700	748.700
Udvalg for Kultur og Fritid	1.250.000	1.400.000	1.400.000	1.800.000
Udvalg for Social og Sundhed	855.900	755.900	755.900	755.900
Udvalg for Arbejdsmarked og Integration	102.630	102.630	102.630	102.630
I alt	6.265.397	6.758.230	6.333.230	6.583.230

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Økonomiudvalg	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Etablering af formidlingsindsats i Jobcenter Varde	450.000	450.000	450.000	450.000
Forventet besparelse ved etablering af formidlingsindsats i Jobcenter (ktn. 5)	-300.000	-600.000	-600.000	-600.000
Sundhedskoordinator og klinisk funktion	517.000	517.000	517.000	517.000
IT-udgifter vedr. rehabiliteringsteam	55.000	55.000	55.000	55.000
Børn, Unge & Familie, 4 midlertidige stillinger konverteres til faste stillinger	1.417.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000
I alt	2.139.000	2.122.000	2.122.000	2.122.000

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Plan og Teknik	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Blå flag og kommunal medfinansiering af livreddere ved kysten	65.000	65.000	65.000	65.000
Drift af området ved Nysø	50.000	50.000	50.000	50.000
Naturpark Vesterhavet	250.000	200.000	200.000	200.000
Udgifter til landmåler, lokalplaner m.v.	100.000	100.000	100.000	100.000
Kystsikring ved Blåvand i henhold til fællesaftale med Kystdirektoratet	0	500.000	500.000	500.000
Øget bidrag til Trilateralt Vadehavssamarbejde	9.000	9.000	9.000	9.000
Gennemførelse af handlingsplan for rottebekæmpelse	150.000	150.000	150.000	0
Ændring af busrute i Ansager	130.000	130.000	130.000	130.000
I alt	754.000	1.204.000	1.204.000	1.054.000

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Børn og Undervisning	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Nødpasning i 5 institutioner 3 dage før påske	59.700	59.700	59.700	59.700
Ny folkeskolereform - reduceret besparelse på afbureaukratisering	104.167	250.000	250.000	250.000
Flere lektioner til 10iCampus (folkeskolereform)	0	411.000	986.000	986.000
Besparelser ved Alslev og Næsbjerg Børnehaver (ekstraordinære driftsudgifter bortfalder i forbindelse med nybyggeriet)	0	-547.000	-547.000	-547.000
Bufferpulje til skolereform (evt. fastholdelse af uændret forældrebetalingprocent i SFO, øgede udgifter til transport og øvrige uforudsete udgifter).	1.000.000	1.000.000	0	0
Parterapeut (undersøges om det kan finansieres indenfor eget budget)	0	0	0	0
I alt	1.163.867	1.173.700	748.700	748.700

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Kultur og Fritid	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Biblioteket - Betjening af private børnehaver	60.000	60.000	60.000	60.000
Biblioteket - Danskernes Digitale Bibliotek	100.000	100.000	100.000	100.000
Kultur og Fritid - Eliteidræt	140.000	140.000	140.000	140.000
Museet - Administrationsbidrag. Vederlag for opgaver, der løses for Varde Kommune	0	150.000	150.000	150.000
Museet - Vederlag for arkæologi	500.000	500.000	500.000	500.000
Janusforeningen - øget driftstilskud	0	0	0	400.000
Medlems- og lokaletilskud incl. evt. ændring af 25 års reglen på fritidsområdet	450.000	450.000	450.000	450.000
I alt	1.250.000	1.400.000	1.400.000	1.800.000

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Social og Sundhed	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Hjælpemiddeldepot: Nyt Låsesystem, der forventes udrullet i 2015 hvorfor driften påbegyndes der. 100.000 kr. i 2014 er til køb af allerede opsatte låse	100.000	302.000	302.000	302.000
Social og Handicapservice: Visitatorstilling , udvidelse med 1 visitator mhp mindre ventetid og større ressourceeffektivitet.	420.000	420.000	420.000	420.000
Forslag til delvis finansiering af ønske 3 via besparelser på ældreområdet	-140.000	-140.000	-140.000	-140.000
Staben Social og Sundhed: Pædagogiske måltider til udvalgte målgrupper fastlagt af fagudvalget	160.000	160.000	160.000	160.000
Udgifter til nye ønsker i alt	540.000	540.000	540.000	540.000
Finansiering af ønsker:				
Overført fra sundhedspuljen til finansiering af øvrige ønsker:	-134.100	-234.100	-234.100	-234.100
Forslag til finansiering af nye ønsker: Serviceharmonisering: Beløbet fremkommer gennem serviceharmonisering.	-300.000	-300.000	-300.000	-300.000
Hjemmesygeplejen + restpuljen fra demografipuljen 250.000 kr.	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Finansiering fra restpuljen i demografipuljen	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
I alt	855.900	755.900	755.900	755.900

Oversigt over nye udgifter til driftsbudget 2014 - 2017

Udvalg for Arbejdsmarked og Integration	Driftsudgifter (hele kr. og 2014-priser) + = udgifter			
	2014	2015	2016	2017
Flex.nu - samarbejde med socialøkonomiske virksomheder. Udgiften 360.000 kr. x 50 % refuion.	180.000	180.000	180.000	180.000
Projekt Koppen/Igenbrug 100.000 kr. x 50 % refusion	50.000	50.000	50.000	50.000
Forventet besparelse vedr. A-1 og A-2	-230.000	-230.000	-230.000	-230.000
Helbredsmæssig vurdering af nyankomne flygtninge - ønsket er udover DUT kompensationen på 103.000 kr., som er afsat i Budget 2013.	49.000	49.000	49.000	49.000
Integrationsplan - sammenhængende indsats for nyankomne flygtninge. Ønsket er udover DUT kompensationen på 103.000 kr., som er afsat i budget 2013.	53.630	53.630	53.630	53.630
I alt	102.630	102.630	102.630	102.630

Bilag: 302.1. Strategi for Velfærdsteknologi - udkast

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 66862/13

Strategi for Velfærdsteknologi, Social og Sundhedsområdet - UDKAST

Indledning og baggrund

Den velfærdsteknologiske virkelighed har for længst meldt sig i den kommunale virkelighed. Teknologier pibler frem, dels motiveret af det kommunale personale, dels af private virksomheder, dels af borgerne selv.

I Varde Kommune har såvel politikere som administration, taget velfærdsteknologiens komme alvorligt og har på forskellig niveau afprøvet og implementeret velfærdsteknologi, ligesom man har oprettet et velfærdsteknologisk Living Lab, der på Social- og Sundhedsområdet har været vinduet udadtil.

Disse indsatser til trods, har Varde Kommune indtil nu ikke haft en egentlig strategi for den velfærdsteknologiske satsning. Nok har man udvist mod og risikovillighed, når forslagene er blevet fremlagt, men man har ikke haft noget at styre beslutningerne efter, udover de enkelte projekters indbyggede argumenter og økonomi.

Har velfærdsteknologien kunnet understøttet sig selv – eventuelt med en smule hjælp – er der blevet set velvilligt på tiltagene – men uden at der er blevet skelet til andre teknologier eller tiltag.

Nærværende strategipapir bidrager til, at den velfærdsteknologiske satsning i Varde Kommune bliver mere langsigtet, sammenhængende og systematisk. Det er ikke et værktøj til at vælge de enkelte teknologier til og fra, men til at sætte velfærdsteknologien i et strategisk perspektiv i Varde Kommune.

Hvad er Velfærdsteknologi?

Der findes en række forskellige definitioner af Velfærdsteknologi, ligesom der er forskellige måder, hvorpå velfærdsteknologi ”kvalificeres” fra kommune til kommune, fra region til region, og fra institution til institution.

Varde Kommune har valgt at definere Velfærdsteknologi teknologi der:

- Har et livskvalitetsforøgende potentiale
- Har et arbejdskraftbesparende potentiale
- Har et arbejdsmiljøforbedrende potentiale

Hermed skal forstås, at en teknologi blot behøver at opfylde ét af ovenstående punkter, for at kvalificere sig som velfærdsteknologi. Teknologien skal dog indeholde en vis teknisk kompleksitet eller teknisk udfordring.

Formålet med den velfærdsteknologiske indsats i Varde kommune

Der er et andet og mere traditionelt aspekt i Varde Kommunes forventninger til Velfærdsteknologi. Velfærdsteknologien skal – i ordets forstand – byde på mere velfærd. Der skal være en klar balance

mellem de ressourcer der anvendes på innovation, og de ressourcer der anvendes på kendt velfærdsteknologi med en dokumenteret effekt på borgernes velfærd.

Og dette skal atter balanceres med de økonomiske perspektiver. De demografiske udfordringer alene, betyder at velfærdssamfundet i højere grad kommer til at afhænge af teknologi, ligesom presset på den kommunale økonomi må forventes at fortsætte.

Det er altså væsentligt, at holde et øje på det økonomiske potentiale i velfærdsteknologi. Her tænkes ikke blot på deciderede besparelser på personalesiden – altså hvor teknologien kan erstatte medarbejderen – men også på mindskede, afledte udgifter i form af sygehusindlæggelser, tabt arbejdsfortjeneste mv.

Formålet med en velfærdsteknologiske indsats i Varde Kommune, er altså en mangesidet affære og man skal i arbejdet med velfærdsteknologi holde sig for øje, med hvilket formål man skrider frem.

Her er det væsentligt at nævne borgerdelen – at velfærdsteknologi skal understøtte borgeren så vedkommende kan klare sig længst tid i eget hjem, udleve en aktiv aldring m.v. Denne teknologiske understøttelse kan ske direkte eller indirekte.

Varde Kommune har valgt ikke at lade det økonomiske perspektiv veje specielt tungt i sin definition af velfærdsteknologi. Dette skal ses ud fra en forestilling om, at den kommunale sektor også har et ansvar for at medvirke til den videre udvikling af teknologier. Ved at fravælge det økonomifokuserede perspektiv, er det forventningen at Varde Kommune bliver en attraktiv samarbejdspartner for udviklende virksomheder. Varde Kommune opnår til gengæld en innoverende kultur samt en placering og identitet som innoverende kommune. På længere sigt er målet, at denne indstilling medvirker til en øget vækst i Varde Kommunes erhvervsliv, idet Varde Kommune bliver et velfærdsteknologisk ”øvelsesterræn” for teknologivirksomheder.

Interessenterne

Velfærdsteknologi i en kommunal verden har mange interessenter. Kommunerne leverer ydelser til borgerne, køber ydelser hos private leverandører og er underlagt politiske vinde og viljer såvel lokalt som nationalt.

Dette afsnit er en analyse af interessenterne, herunder deres rolle i forhold til Varde Kommune.

Varde Kommunes interesse er i al væsentlighed beskrevet i afsnittet om Formålet med den velfærdsteknologiske indsats, men som nævnt er der andre.

Borgerene

Der er flere aspekter i borgernes interesser.

Borgerne kan være *efterspørgende* i deres teknologi-tilgang. Dvs. at de selv tilegner sig teknologier, f.eks. Smartphones, med dertilhørende funktioner, som personalet ikke kender, og derfor ikke umiddelbart kan hjælpe med. Det kan også være at borgerne efterspørger teknologi i forventning om, at kommunen er leveringsdygtig.

En anden vinkel er den *uinteresserede* borger. Den uinteresserede borger er skeptisk overfor teknologien. Baggrunden herfor kan være flersidet. Det kan være usikkerhed på teknologien, det kan være opfattelsen af, at teknologien erstatter en personlig service.

På linje med medarbejderen, er borgeren typisk slutbruger. Og ligesom medarbejderne er afgørende for en teknologisk succes, er borgerne det også. Og ligesom med medarbejderne kan borgerne opfattes som ambassadører for velfærdsteknologi.

Erhvervslivet

Erhvervsinteresserne i Velfærdsteknologi kan opdeles i tre kategorier:

1. dem der vil sælge deres produkt til kommunen
2. dem der vil bruge kommunen til at udvikle/afprøve deres produkt
3. dem der vil begge dele

Erhvervslivet er til for at tjene penge. Varde Kommune vil i den forbindelse være kunde som så mange andre kommuner. Den anden mulighed er, at en virksomhed ikke blot vil sælge sit produkt til kommunen, men bruge kommunen som platform for udvikling, naturligvis med henblik på et senere salg til Varde og/eller andre kommuner.

Navnlig den sidste kategori er interessant, fordi udviklingsdimensionen er en måde hvorpå Varde Kommune kan styre erhvervsindsatsen. Kommunen kan ikke selv bestemme, hvem der skal have en given kontrakt, jf. reglerne om offentligt udbud. Men det er til gengæld muligt selv at bestemme, hvem man vil samarbejde med i f.eks. udvikling af nye produkter.

Denne dimension gør velfærdsteknologien til et muligt lokalt vækstområde, såfremt man kan finde de rette samarbejdspartnere. Dette bør alt andet lige spille en rolle i samspillet med erhvervslivet.

Det naturlige fokus vil være virksomheder placeret i Varde kommune, men skal ikke begrænses hertil. Der findes kun få virksomheder i Varde kommune, der kan forventes at ligge i front mht. velfærdsteknologi. Derfor vil det være forventeligt, at der skal søges samarbejder med virksomheder udenfor Varde kommune.

Private foreninger

Der er nationale eksempler på, at private foreninger har medvirket til at en teknologi – og de politiske beslutninger – blev fremstillet særdeles negativt (Ældresagen vs. Robotstøvsugeren) samt lokale eksempler på, at private foreninger bliver ambassadører for en teknologi, hvorefter implementeringen lettes (FOA vs. Selvvalgt Arbejdstid).

På den vis ligner private foreninger borgeren, idet en forening kan være mere eller mindre interesseret/imponeret over en teknologi og kan være afgørende for teknologiens succes – eller i det mindste implementeringen heraf.

Kommunens institutioner

Kommunens institutioner er væsentlige interessenter, da det er her velfærdsteknologien før eller siden skal implementeres. Det er samtidig de kommunale institutioner, der bedst selv identificerer behovet og mulighederne. Ligeledes er en teknologis succes afhængig af institutionens indstilling dertil. En teknologi forsøgt implementeret i en institution der ikke ønsker den, får hårde vilkår.

Det er derfor væsentligt, at man i det strategiske perspektiv får inddraget de kommunale institutioner til såvel inspiration som udførelse og at man i den forbindelse lytter – ikke kun til de kritiske røster, men får dannet et *korrekt* billede af institutionens motivation. Også her bør man inddrage erhvervslivet og trække på erfaringer og muligheder fra den private sektor.

Det er i relation til borgeren ofte også institutionen eller medarbejderne, som bliver drivkraften i implementeringen. Erfaringer viser, at borgerne lytter til medarbejderne og indtager medarbejdernes indstilling. Medarbejderne skal således i relation til borgerne ses som teknologiambassadører.

Uddannelsesinstitutioner

Uddannelsesinstitutioner i flere brancher er eller bliver interessenter i Velfærdsteknologien. Social- og Sundhedsuddannelserne, sygeplejerskeuddannelserne m.v. – brugeruddannelser – er åbenlyse samarbejdspartnere, da det er deres studerende og elever, som skal anvende teknologierne under og efter uddannelserne. Her kan også identificeres et ambassadør-forhold, med personale uddannet med et fagligt, selvfølgeligt forhold til velfærdsteknologi.

Andre uddannelser retter sig mod et producent-segment. Ingeniører, designere og andre teknikere kan eller vil få en interesse i velfærdsteknologi ud fra et teknisk-videnskabeligt synspunkt eller ud fra en marked/produkt-vinkel. Inddragelsen af disse institutioner kan være en betydelig fordel for den indflydelse brugerne kan få for teknologiens udformning og eventuelle succes. Der vil også være et læringsperspektiv, hvor Varde Kommune får indtryk af, hvad der rører sig på det tekniske område og omvendt.

Organisering

Den velfærdsteknologiske indsats i Varde Kommune organiseres på følgende måde:

Den udvidede styregruppe for Living Lab Varde (sammenlægning af Styregruppe for Living Lab Varde samt Styregruppe for Velfærdsteknologipuljen) fungerer som strategisk og koordinerende organ.

Styregruppen omtales som ”Velfærdsteknologigruppen” (VT-gruppen)

Velfærdsteknologigruppen prioriterer den overordnede velfærdsteknologisk satsning på social- og sundhedsområdet og skal orienteres om alle velfærdsteknologiske projekter og tiltag i de enkelte institutioner. Et særligt fokus for VT-gruppen er at sikre tilknytningen mellem Living Lab Varde og virksomhederne på social- og sundhedsområdet.

Velfærdsteknologigruppen administrerer Velfærdsteknologipuljen og indstiller bevillingsforslag til Udvalget for Social og Sundhed.

Projekter med begrænset velfærdsteknologisk indhold

Såfremt en projektejer vurderer at et projekt kun i mindre omfang omhandler velfærdsteknologi, drives disse fortsat suverænt af projektejeren, og VT-gruppen skal blot orienteres.



**Bilag: 303.1. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved
tilbage melding APV, trænings-og aktivitetsafdelingen -
2013.doc**

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141218/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Trænings-og aktivitetsafdelingen (Lunden)

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Grumset vand i vandhanen i køkkenet, som tager lang tid inden det bliver koldt.	I forbindelse med ombygning af terapien blev køkkenvasken+ vandhane afmonteret. Problemet eksisterer derfor ikke længere.
Trange og støjende arbejdsforhold på terapikontoret.	Ombygningen i terapien har løst problemet.
For få pc'ere med adgang til K-drev og T-drev.	Alle pc'ere er blevet opsat på en ny måde, så der nu er adgang til K+T-drev.
Hårdt og tidskrævende at rengøre riste og overløbsrende i svømmehal.	Der er indkøbt nye rengøringsvenlige riste.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Høje temperaturer i terapien – især eftermiddag	Der er opsat markiser, og løsningsmodellen er at rulle markiserne ud samt åbne vinduer/luft ud. Usikkert om det helt har afhjulpet problemet.
For få telefonlinjer.	Afventer et nyt telefonsystem (ip-telefoni), og forhåbentlig i den forbindelse flere linjer.
Lugtgener fra ventilationssystemet.	Ventilationssystemet er blevet rensset, men nogle gange er der stadig lugtgener andre gange ikke.
Tidspres ved morgen-ADL hos beboerne.	Terapeuterne må drøfte med afd.personalet hvordan arbejdet hos beboerne skal fordeles. Sikkert et tilbagevendende problem, som igen og igen kan/bør drøftes.
Konflikthåndtering hos beboerne.	Er drøftet i MED-udvalget, og bør fortsat have opmærksomhed. Er i perioder mere aktuelt end andre gange afhængig af beboersammensætningen. Problemstillingen kan drøftes på supervisorsmøder.

Ergonomi/faldteknik/arbejdsstillinger	Skal indarbejdes i undervisning i arbejdsteknik, og alle skal være opmærksomme og rådgive hinanden – bede om hjælp. En tilbagevendende proces.
---------------------------------------	--

Afreporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

**Bilag: 303.2. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved
tilbage melding APV, Servicegruppen - 2013.doc**

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141217/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Servicegruppen (Lunden)

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Træk på gangen ved koordinatorkontoret, når det er koldt udenfor og hoveddøren går op og i.	Der er sat en rude i døren til koordinatorkontoret, så nu kan døren være lukket <u>samtidig</u> med at man på kontoret kan følge med i hvad der sker udenfor.
Gulvbelægningen i kælderen er gammel og slidt hvilket vanskeliggør rengøringen.	Gulvbelægningen er udskiftet.
Unødig overarbejde – der skal afspadseres – giver problemer for andre kollegaer, fordi der så er færre kollegaer til at løse opgaverne.	Sagen er drøftet med de respektive medarbejdere, hvilket ser ud til at have minimeret problemet.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
<i>ingen</i>	<i>ingen</i>

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

**Bilag: 303.3. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved
tilbage melding APV, Lundbo II og III - 2013.doc**

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141216/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Lundbo II og III (Lunden)

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Der har været forlang tid fra udløb af ansættelsesfrist til afholdelse af samtaler.	Problemet er løst ved at være hurtigere til at indkalde til samtale.
Løse ledninger til pc'ere ligger på gulvet og flyder	Afhjulpet ved at opsætte skinner under bordene hvori ledningerne placeres.
Sondemad står og roder på gulvet i beboernes lejligheder hvilket giver problemer ifm rengøring.	Er nu sat op på en vogn med hjul, som det er nemt at flytte ifm gulvvask.
Når døren til skyllerummet står åben kommer der en grim lugt i køkkenet.	Løst ved at opsætte en automatisk døråbner, så døren lukker af sig selv.
Når køleskabene i lejlighederne skal rengøres skal man trække hele køleskabet ud for at afbryde strømmen.	Løst ved at elektrikereren har ført ledningen fra køleskabet ned i skabet under køleskabet, og sat en afbryder på dér.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Løse ledninger hos flere beboere.	Ej løst (forglemmelse). Der følges op !
Dårligt indeklima – lav fugtighed som giver tørre slimhinder og røde irriterede øjne.	Der arbejdes på at løse problemet. Pedellerne er involveret.
Meget sygefravær i afdelingen	Problemet er fortsat aktuelt. Det drøftes igen hvordan vi kan ændre det.
Gulvet under håndvask bliver ødelagt.	Der skal opsættes en bredere håndvask. Gøres når økonomien tillader det.

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

**Bilag: 303.4. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved
tilbage melding APV, Lundbo I - 2013.doc**

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141215/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Lundbo I, (Lunden)

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Rygning i beboerstue i forbindelse med arbejdet.	Opgaven er løst (delvist) ved at døren til beboerstue holdes lukket.
Pc'erne holder ikke strøm hvorfor de ofte skal oplades. Ledninger fra opladerne ligger og flyder på gulvet.	Der er opsat skinner under bordene i kontoret, så ledningerne ikke ligger på gulvet længere.
Bedre introduktion af nye medarbejdere i forhold til ergonomi	Der afholdes nu kursus for nye medarbejdere i arbejdsteknik.
Meget tungt arbejde ift. en konkret beboer	Afhjulpet ved hjælp af vejledning fra terapeut.
Manglende isolering på ledninger til senge	Er udbedret – ledningerne er udskiftet/isoleret.
Hækken ved udkørsel fra Lunden på Lundvej er for høj, hvilket giver dårlige oversigtsforhold	Hækken er blevet klippet.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Pc'ere virker ikke optimalt. De er langsomme og ustabile. Der ønskes en stabil stationær pc.	Der er anskaffet en ny pc, men den er stadig lidt langsom.
Pack-vogne er ofte overfyldte hvilket medfører at man kommer i karambolage med fjernsyn, dvd-afspiller mv.	Der skal anskaffes rigtige packvogne, der hvor der mangler, og så skal der ryddes op på de eksisterende. Der købes nye hen ad vejen som økonomien tillader det.
(for) meget sygefravær i afdelingen.	Der arbejdes med problematikken, og det drøftes også på ledermøder. Der skal sættes mere fokus på problemet.

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

**Bilag: 303.5. SV: Afrapportering på APV 2013 - Skema til brug ved
tilbage melding APV, genoptræningsafdelingen - 2013.doc**

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141213/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Genoptræningsafdelingen (Lunden)

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Indånding af ”forstøvet desinfektionsmiddel”	Der bruges nu desinfektionsservietter.
Høje temperaturer i personalerum + køkken på grund af solen.	Afhjulpet ved hjælp af markiser.
Dårlig belysning ved skænken og opslagstavlen i afdelingens stue. Samtidig problemer med at lyset lyset i stuen/køkkenet er forbundet med lyset på gangen, så det ikke kan tænde/slukke separat.	Problemet er løst, og nu kan lyset tændes og slukkes uafhængigt. Der er indkøbt nye lamper.
Kontorstolene, der anvendes når beboerne skal hjælpes, er slidte og virker ikke altid efter hensigten.	Afhjulpet – der er købt nye stole.
Om vinteren kuldeindfald på gange og i fællesarealer	Delvis afhjulpet via en gennemgang og regulering af varmesystemet.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Løse ledninger på beboerstuer.	Ledninger fastgøres, men problemet opstår hver gang, der indflytter en ny beboer. Løses så forfra igen.
Rod/mange ting på depotet.	Der skal ryddes op – og bliver ryddet op, men det roder ofte hurtigt igen. Desværre et tilbagevendende problem.
Ståstøttebordet i afdelingen er for tungt at regulere.	Der er pt. ikke behov for ståstøttebordet. Når det igen bliver aktuelt at bruge det, indkøbes et nyt.
De bærbare computere er ”dårlige” i tastaturet.	De bærbare computere udskiftes løbende når der er økonomi til det. Problemet er endnu ikke endelig løst.
”Presset” afdeling bl.a. på grund af mange ud- og indflytninger. Personalets problem: hvordan	Drøftes fortsat på supervisionsmøder og personalemøder.

bevarer vi vores faglighed, kultur og værdier ?	
Ønske om at arbejde hver 3. weekend.	Det er med i Lundens overvejelser at indføre ”selvvalgt arbejdstid”. Afventer dog pt. en anden virksomheds tilbagemeldinger på deres erfaringer med ”selvvalgt arbejdstid”.

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

Bilag: 303.6. Afrapportering fra Centerområde NordVest

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141206/13

Centerområde NordVest tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Borger ryger meget på stuen, der var til gene for medarbejdere, på trods af meget udluftning (vinduer og døre)	Man har installeret et ekstra ventilationsanlæg, som kører døgnets 24 timer hvilket bevirker at medarbejderne kan arbejde i lejligheden. Personalet er godt tilfreds med denne løsning. THC
Er at få information ud til alle medarbejdere i alle vagter	Teamleder sender advi rundt, med nyhedsbrev ca. hver måned, samt det bliver hængt op, på informationstavlen i personalerummet. Personalet føler sig velorienteret. THC
Rengøring opleves ikke at være tilstrækkelig.	Alle må gøre mere rent. Det er personalets opgave. Info i advis til alle 18/12-12. CEJ
En medarbejder oplever ikke at it fungerer godt og føler sig ikke tryk ved brugen af uniq omsorg	Leder kontakter medarbejder for at lave handleplan for kompetenceudvikling, er nu tryk ved opgaven. CEJ
En medarbejder oplever at hjælpemidler er defekte	Afklaring af hvad det konkret drejer sig om , samt hvordan medarbejderen selv tager handling for udbedring af problemet. Løst via forflytnings-vejleder og hjælpe-middeldepot. CEJ
En medarbejder oplever at skulle bruge stor kraft til at trække eller skubbe hjælpemiddel f. eks kørestol.	Amr kontakter vedkommende vedrørende hjælp til løsning af problemet. Vil gerne, at opgaven varetages af en anden personale. Tager kontakt til teamhjælpe-middel. CEJ
En medarbejder oplever problemer med temperaturen i såvel borgernes boliger som i fællesarealer, samt trækgener	Der tages kontakt for at høre hvad det konkret handler om. Medarbejder er meget kuldeskær og vil fremover tage en arbejdstroje på.CEJ
To medarbejdere ved ikke hvor de finder handleplanerne for APV	Medarbejdere er informeret og vist, hvor handleplanerne findes af AMR. CEJ
Skærmhøjde ikke optimal	Der er udskiftet skærm til en model, der kan højde- justeres.CEJ

En medarbejder oplever ikke at kende regler omkring unge under 18 år,	Vi har ikke elever under 18 år i afdelingen, derfor behøver vi ikke kende reglerne herfor. Amr informerer om at vi ikke har unge under 18 og derfor behøver vi ikke kende reglerne. CEJ
En medarbejder oplever let mobning og ikke optimal samarbejde med kolleger	Har haft personlig samtale med AMR og Leder. Problemet er drøftet og handlinger er aftalt. Medarbejder har selv talt med pågældende kollega. Problem løst. CEJ
Mangler tværfagligt samarbejde, mangler en rød tråd i plejen af beboerne.	Der er ansat en terapeut og sygeplejerske (det nære sundhedsvæsen). Invitere sygeplejersken til at have træffetid på gruppemødet x 1. månedligt. Aftenvagter er velkommen til at deltage i tværfaglige møder med terapeuter ang. træningspladser, der gives time for time. Blive bedre til at beskrive problemstillinger, der skal tages op på træffetidsmøder. GIWN
En medarbejder oplever psykisk vold på arbejdspladsen.	Følge procedure. Opfølgning fra AM gruppen. Opfordrer alle til at rapporterer hvis det forekommer. Fortsat fokus. GIWN
Der opleves træk, tørre øjne og slimhinder. Specielt aften. Svingende temperatur, meget varmt om sommeren.	Undersøgt om ventilationsanlægget kører optimalt. Målt luftfugtigheden – er ia. Indkøbe planter. GIWN
En medarbejder oplever manglende rengøring.	Alle er ansvarlig for rengøringen. Der er lavet skema ofr hvad der gøres hvornår. GIWN
En medarbejder kender ikke formålet med APV.	Formålet er taget op på personalemøde. GIWN
En medarbejder oplever modstridende krav i arbejdet og unødige afbrydelser.	Opfordret til at der bliver sat ord på, der er ingen tilbagemeldinger kommet. GIWN
En medarbejder er ikke bekendt med hvad unge under 18 år må arbejde med.	Omhyggelig oplæring i hjælpemidler. Henvist til pjece i procedurebogen om arbejde for unge under 18 år. GIWN
Har ikke mulighed for at indstille arbejdsbord i vagtstuen 1. sal. Belysningen er ikke god nok. Svært ved at læse computerskærmen.	Der er købt 19” skærme til alle arbejdspladser, hæve/sænke borde, samt ny belysning. GIWN

Generet af røg i beboerens lejlighed.	Luft ud i boligen inden der udføres opgaver. Fortælle at beboeren ikke må ryge når der er plejepersonale til stede. GIWN
En medarbejder oplever at leder ikke er åben og tydelig omkring forventninger.	Klare udmeldinger. GIWN
Arbejdsopgaver ulige fordelt, manglende indflydelse	Aftalt til personalemøde, selv sige til og fra, markere, aktiv, deltage i møder, tages op på MUS GFJ
Temperatur opleves som ubehagelig, varm, kold, forurenede luft	Extra udsugning opsat, mere udluftning i boenhederne, brug rullegardinger, søgt om stopsol, boligselskab har indhentet tilbud GFJ
Udsat for vold	Videndeling, faglighed, supervision iværksat 2013. GFJ
Ledelsen mere åben og tydelig omkring forventninger	Ledelsen arbejder på at være mere imødekommende. Tydelig i forventninger og informere på personalemøder GFJ
Arbejdsopgaver og ressourcer Der er 13 personer der er uenige om i at være tilfreds med sine arbejdsopgaver og udførelsen af disse	Der er blevet drøftet arbejdsfordeling og ressourcer i de forskellige grupper. Grupperne er blevet meget opmærksomme på fordelingen og ressourcerne i de enkelte grupper. Der arbejdes mere på tværs af grupper i hele huset. Personalet er blevet bedre til at bede om hjælp. LR
Balance mellem arbejdsliv og privat liv. Der var 3 der var uenige i sammenhængende med arbejde og privatliv.	Der bliver spurgt ind til den enkelte medarbejder i MUS samtalen i første kvartal 2013. Der afvikles MUS samtaler med alle medarbejder. LR
Udvikling og trivsel Der er 12 der er overvejende uenige i oplæring og uddannelse.	Vi har en ide om hvad det evt. kunne handle om, tages det med i MUS samtalerne, hvor der bliver udfyldt et kompetenceudviklingsskema på hver enkelt medarbejder. LR

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Gulvene i cafeteriet og gangene på 1. sal er ujævne.	Gulvene i cafeteriet er ordnet. Venter stadig på håndværkerne til gangene 1. sal. Der er igen rykket for det. GIWN
Rygepolitik efterleves ikke.	Afventer udmelding fra Hoved MED. GIWN
Har for lidt arbejdstøj.	Afventer nyt arbejdstøj. Sep. 13 GIWN
Temp. Opleves som ubehagelig, varm om sommeren	Boligselskab har indhentet tilbud, arbejder på det. GFJ

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

Bilag: 303.7. Hjælpe-middeldepotets APV rapportering 2013

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141210/13

Hjælpe-middeldepotets tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsningen involverer flere parter.

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Ikke alle medarbejdere kendte kommunens voldspolitik.	Orientering om voldspolitikken på p-møde.
Der er usikkerhed omkring hvornår og hvordan man skal anmelde en ulykke og nærved-ulykke.	Der er udarbejdet retningslinjer herfor. Gennemgået på p-møde
Flere mener ikke, at sikkerhedsmateriel bliver jævnlige undersøgt for fejl.	Der er udpeget en ansvarlig for dette. Gennemgang er indarbejdet i depotets årshjul for AMi-gruppen.
På kontoret er der problemer med træk, dårlig belysning, solblænding, reflekser, dårlig akustik.	Ny belysning og ommøblering.
På depotet er der flere, der oplever trækgener og at temperaturen ikke altid er behagelig.	Loft over kontoret på depotet + læssehal til bilerne, så portene kan holdes lukket ved læsning.
Der er en del, der oplever at der finder møbning sted.	Leder har kontaktet de konkrete medarbejdere.
Der er flere, der ikke kender rygepolitikken.	Orientering på personalemøde.
Der er mange, der mener, at oprydningen kunne være bedre – der er ikke mulighed for ordentlig rengøring pga. rod.	Jævnligt fokus på problemet.
Flere mener ikke, at ventilationsanlæg betjenes og vedligeholdes.	Ventilationsanlæg benyttes ikke.
Der er mange der til en vis grad oplever modstridende krav i arbejdet.	Drøftet på p-møde – åbenbart ikke et væsentligt problem.
Der er flere, der oplever unødige afbrydelser i arbejdet.	Ændret kontorindretning - yderligere tiltag overvejes.
Der er flere, der oplever: 1) at møblerne ikke giver mulighed for fleksibilitet og aflastning, 2) at de ikke benytter variationsmuligheder i løbet af dagen og, 3) at omfanget af skærmarbejde ikke er passende.	Drøftet på p-møde, hvor problemet har vist sig minimalt.
En del mener ikke, at vi er gode nok til at lære af hinanden, og at man ikke har den nødvendige	Det vil fremover være et krav, at man formidler nyerhvervet viden videre til

viden for at udføre sit arbejde.	relevante kolleger.
En del mener ikke, at it-systemerne fungerer godt nok. Scannere og labelprintere	Der er indkøbt nye håndscannere og labelprintere.
Der er mange, der bruger mobiltelefon under kørsel uden at anvende headset.	Alle relevante har fået headset
Der er mange, der ikke ved, hvordan de skal forholde sig i tilfælde af skader og uheld.	Orientering på personalemøde om at der er mapper i alle biler med bl.a. oplysninger om hvordan man skal forholde sig ved uheld.
Flere mener, at mulighed for af- og pålæsning fra bilens lastrum kunne være bedre.	Ved fremtidige bilkøb skal man være opmærksom på at få lift i stedet for rampe på bilerne, ligesom der skal være en ordentlig ståhøjde.
Nogle mener, at bilerne kunne være i bedre sikkerhedsmæssig – og vedligeholdelses stand – Vinterdæk	Alle biler har fået helårsdæk eller sommer/vinterdæk.
Der er en del, der ikke ved, hvor handlingsplan for opfølgning på APV er.	Orientering på p-møde.
Der er en del, der oplever, at vi ikke er gode nok til at støtte hinanden, og at samarbejdet med kollegerne kunne være bedre.	Der har været afholdt temadage, hvor dette bla. var et væsentligt punkt.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Flere oplever, at der ikke er tilstrækkeligt dagslys på arbejdspladsen /kunne ønske sig mere dagslys.	Ingen uddybning af problematikken på p-møde. Problemet vurderes ikke at være særlig stort.
Der er flere, der oplever en grad af stress.	Der er arbejdet meget med dette både på person- og gruppeniveau, og der har været inddraget konsulenter og været afholdt temadage. Dette har øget fokus på området, men der er stadig nogle, der oplever stress.
Der er en del, der ikke er tilfredse med personlige og faglige udviklingsmuligheder.	Svært at finde kurser for teknikere m.m., da hjælpemiddelfirmaerne ikke længere udbyder kurser.
En del mener, at arbejdede i et eller andet omfang bringer dem i følelsesmæssigt belastede situationer. Forslag om oplæg ved erhvervspsykolog til at åbne for en kultur hvor man taler om belastende situationer.	Der har været mange andre tiltag mhp at bedre trivsel og kulturen på arbejdspladsen.
Der er nogen, der oplever, at lederen til en vis grad ikke er åben og tydelig nok omkring sine forventninger.	Det har ikke været muligt at få uddybet dette hverken ved personlige samtaler eller i åbent forum.

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Dok. 87101-13

Bilag: 303.8. Stabens rapportering af APV 2013

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141226/13

Staben Social, Sundhed og Beskæftigelses tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsningen involverer flere parter.

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Ventilation og træk	Vi er flyttet til nye lokaliteter
Indeklimaproblemer	Vi er flyttet til nye lokaliteter. Der afholdes ny APV hvor der undersøges, om problematikken stadig består.
Langsomme IT-systemer	Ved flytning til Titan var der installeret nyt maskineri. Umiddelbare tilbagemeldinger er, at "trægheden" i grejet er helt afhjulpet.
Svært at nå det hele	Der er ansat mere administrativ personale.
Ergonomi	Der er ifbm. Flytningen til Titan arrangeret konsulent som kan vejlede i korrekt siddestilling mv.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Acadre mindskede fleksibiliteten.	Acadre er et vilkår for vores arbejde. U hensigtsmæssighederne har ikke været umiddelbart løsbare for staben, men vi har arbejdet med – og vænnet os til – systemet.

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Bilag: 303.9. Handicap Bo og Beskæftigelse, tilbagemelding APV - 2013 - Skema til brug ved tilbagemelding APV - 2013.doc

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141297/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Handicap Bo og Beskæftigelse

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Afd. Oksbøl: Udarbejde kompetenceudviklingsplaner på samtlige medarbejdere (fra trivsel 2012)	Der er afholdt mus-samtaler hvor det er blevet tydeliggjort at det skema vi udfylder sammen er en kompetenceudviklingsplan
Forståelse af hvorledes apv udfyldes og at denne tager udgangspunkt i medarbejderens arbejdsmiljø. (fra APV 2011)	Gennemgår på gruppemøder både apv og trivsel således at tvivlsspørgsmål kan stilles og afklares inden tiden.
Afd. Varde: Der har manglet forståelse for at kompetenceudviklingsplanen er den plan vi laver, når vi udfylder aftale skema i forbindelse med MUS samtaler.	Det er blevet tydeliggjort for alle medarbejdere i de netop afsluttede MUS samtaler.
Jeg har de IT redskaber der skal til for at udføre mit arbejde tilfredsstillende	Der er generelle IT problemer de steder man logger på via Citrix. Vi er i løbende dialog med IT afdelingen om problemerne. Desværre oplever vi til stadighed problemer.
Afd. Beskæftigelse: Verbal og fysisk vold, bruger.	Forebyggelse ved hjælp af struktur. Kollegial sparring. Revurdering og gennemgang af voldspolitik.
IT adgang og systemer	Der arbejdes løbende med nye IT systemer
Information	Ved etablering af to matrikelnumre, er der lagt information på et tilgængelig kommunikations system.
Sygefravær	Flere personaletimer. Trivselsrunder på P-møder. Kollegial sparring/hjælp
Afd. Østervang: Definition af nærved ulykke og hvordan det anmeldes.	AMA og Leder, herefter tilbagemelding til øvrige Vi anmelder alle ulykker og følger op på om der er noget, som kan ændres/ håndteres anderledes i vores arbejdsgang. Så ændres det så vi forebygger for yderligere ulykker. Alle ulykker er på MED møde og sikkerhedsmøde lokalt i afd. Vi handler i dagligdagen alle på nærved ulykker

	eks. Hvis der ligger en løs plasticlomme, samles den op. Er der kemi der ikke er aflåst bliver det aflåst. Er gulvet vådt gøres øvrige opmærksom på det osv.
Afd. Ølgod: Lys ved P.C.er ikke tilstrækkeligt	Der er etableret ergonomisk lys ved P.C.erne
Støj fra borgers fælles papegøje	Personalet tildækker denne ved generende støj med et klæde.
Arbejdstider passer ikke med familien for en medarbejder.	Grundplan er justeret i samarbejde med gruppen hvor medarbejderen arbejder.
(Klima) Nogle af borgernes lejligheder er varme/indelukkede.	Medarbejderne lufter ud sammen med borgeren hver morgen.

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Afd. Beskæftigelse: Støj	Vaskemaskiner og tørretumbler kan flyttes og ved ny anskaffelser, kan der tænkes maskiner der støjer mindre.
Anerkendelse	En lokal anerkendelses politik

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Bilag: 303.10. APV tilbagemelding 2013 - Centerområde Midt

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 141725/13

Virksomhedens tilbagemelding til Fælles MED-udvalg på APV 2013

Alle udfordringer skal listes.

Der skal skelnes mellem de udfordringer man umiddelbart har løst og de udfordringer, man ikke umiddelbart har kunnet løse, fordi man ikke havde kompetencen eller løsning involverer flere parter.

Alle udfordringer, der er løst:

Hvad var udfordringen:	Hvordan er den løst:
Plads på badeværelser Tistruplund	Nyt center er bygget
Faste aftaler for sikkerhedsrunderinger	Er aftalt på sikkerhedsmøde i september måned

Alle udfordringer, der ikke er løst:

Hvad er udfordringen:	Hvorfor kunne den ikke løses:
Indeklima ved 2 beboere der ryger på Helle Plejecenter	Der bliver indkøbt luftrensere i de 2 boliger hvor problemet er

Afrapporteringen fra lokale MED-udvalg til Fælles MED fremsendes til sekretæren for det pågældende Fælles MED-udvalg.

Bilag: 303.11. Tillægsskrivelse til APV-tilbage melding 2013 Fælles MED SSB

Udvalg: Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Mødedato: 10. oktober 2013 - Kl. 13:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 144364/13

Tillægsskrivelse til APV-tilbage melding 2013, Fælles MED Social, Sundhed og Beskæftigelse

Efter redaktionens afslutning på sag 13-13588 til Fælles-MED 10. oktober 2013, er der indkommet flere tilbagemeldinger på APV.

Det drejer sig om:

Krogen – dok.nr. 144344-13

Sygeplejevirkksomheden – dok.nr. 144355-13

Centerområde SydØst – dok.nr. 144357-13

Jobcenter Varde – dok.nr. 144359-13

Hjemmepleje MidtVest – dok.nr. 144356-13

Psykatri og Voksenservice – dok.nr. 948746-12

Borgerservice – dok.nr. 145112-13

De indkomne afrapporteringer giver ikke anledning til at ændre de, i sagsfremstillingen anførte konklusioner. Der pålægges igen vægt på udfordringer med indeklima, lys, træk og støj. Nogle har løst problemerne andre ikke eller kun delvist.

Også disse tilbagemeldinger har udfordringer med IT og tekniske systemer og igen er noget løst, andet ikke eller kun delvis.

Psykisk arbejdsmiljø eller problemer med trivsel, fylder ikke meget i tilbagemeldingerne. Dette må umiddelbart tolkes som en positiv udvikling. Dog er det væsentligt at holde for øje, at den to-årige trivselsundersøgelse formentlig opsamler disse problemstillinger, hvorfor APV får et sigte på de mere fysiske problemstillinger.

